ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ТЕСТОВЫХ ИСПЫТАНИЙ

1. Вопросы на знание основ трудового законодательства
   1. Основные права работника?
   2. Перечислите основные права работодателя?
   3. Какая ответственность наступает в отношении работодателя за несвоевременную выдачу трудовой книжки?
   4. Вправе ли работники, не являющиеся членами профсоюза, на договорных условиях уполномочить орган первичной профсоюзной организации представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем?
   5. Могут ли полномочия существующего профсоюза подменяться другими представительными органами работников?
   6. На какой максимальный срок заключается коллективный договор?
   7. На какой срок стороны имеют право продлить действие коллективного договора?
   8. В течение какого срока при смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие?
   9. Являются ли обязательными сведения трудового договора об условиях оплаты труда?
   10. На какой максимальный срок заключается срочный трудовой договор?
   11. Когда работник должен приступить к работе, если в трудовом договоре не оговорен день начала работы?
   12. В каких случаях признается трудовой договор недействительным?
   13. Засчитывается ли в испытательный срок период временной нетрудоспособности?
   14. В какие сроки выдается трудовая книжка уволенному работнику?
   15. В какой срок работник должен быть письменно извещен об изменении существенных условий труда?
   16. На какой срок в случае производственной необходимости работодатель имеет право переводить работников на другую работу?
   17. Сколько часов в неделю не может превышать нормальная продолжительность рабочего времени?
   18. В какой срок должна быть произведена оплата отпуска работнику?
   19. На какой срок работникам предоставляется отпуск без сохранения заработной платы в случае рождения ребенка или регистрации брака?
   20. В какие сроки применяется дисциплинарное взыскание?
   21. Сколько по умолчанию длится дисциплинарное взыскание?
   22. Включаются ли в минимальный размер оплаты труда доплаты и надбавки, премии и другие поощрительные выплаты?
   23. Может ли заработная плата, излишне выплаченная работнику работодателем, в том числе при неправильном применении закона быть с него взыскана?
   24. В какой срок работодатель обязан предупредить работника при увольнении по сокращению штата?
   25. Что признается индивидуальным трудовым спором?
   26. Какой орган рассматривает индивидуальные трудовые споры?
   27. Что такое коллективный трудовой спор?
   28. Каков порядок приема на работу работника?
   29. В каких случаях руководитель организации несет полную материальную ответственность?
   30. Правомерно ли увольнение работника по его инициативе (по собственному желанию), предупредившего об этом работодателя в письменной форме за две недели, но отозвавшего затем свое заявление до истечения срока предупреждения?
   31. В каких случаях руководитель организации несет полную материальную ответственность?
   32. При каком условии руководитель организации может работать по совместительству у другого работодателя?
   33. В какие сроки применяется дисциплинарное взыскание к работнику?
   34. Какие виды дисциплинарного взыскания работодатель может применить к работнику за совершение дисциплинарного проступка?
   35. В какой форме и за сколько дней руководитель организации должен предупредить работодателя (собственника имущества организации, его представителя) о досрочном расторжении трудового договора?
   36. Как исчисляется размер оплаты сверхурочной работы?
   37. Как производится отстранение работника от работы?
   38. Каковы дополнительные основания прекращения трудового договора с педагогическим работником?
   39. Вносится ли запись о работе по совместительству в трудовую книжку работника?
   40. Может ли руководитель заключать срочный трудовой договор с работником при оформлении его на работу на период временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы?
   41. Каков порядок ознакомления работника при приеме на работу с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором?
   42. Когда педагогические работники образовательных учреждений приобретают право на длительный отпуск сроком до одного года?
   43. Что является основанием для отстранения от работы?
   44. Чем эффективный контракт отличается от трудового договора?
2. Перечень вопросов на знание основ финансирования и организации бухгалтерского учета
   1. Какие существуют виды налогов и сборов?
   2. В случае оказания государственным образовательным учреждением платных образовательных услуг вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, как используются средства, заработанные посредством такой деятельности?
   3. Может ли образовательное учреждение иметь самостоятельный баланс и лицевой счет?
   4. Что является лимитами бюджетных обязательств?
   5. Какого числа бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие?
   6. Какие повышающие коэффициенты применяются для расчета должностного оклада руководителя ОУ?
   7. Каким образом устанавливается оклад руководителя ОУ при НСОТ?
   8. Перечислите обязанности плательщиков страховых взносов?
   9. В какие сроки, при смене руководителя учреждения, данные об изменениях должны быть поданы в единый государственный реестр юридических лиц?
   10. Что входит в наиболее полный перечень объектов налогообложения образовательного учреждения?
3. Перечень вопросов на знание специфики деятельности образовательного учреждения
   1. Какой документ является обязательным элементом планирования деятельности?
   2. В каком документе определен порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция?
   3. Перечислите учредительные документы образовательного учреждения?
   4. В каких документах обязательно должна быть отражена система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения?
   5. С какой периодичностью утверждаются федеральные государственные образовательные стандарты?
   6. Перечислите типы государственных и муниципальных учреждений?
   7. Каким образом устанавливается тип и вид образовательного учреждения?
   8. Перечислите формы реорганизации образовательных учреждений?
   9. Предоставлено ли право педагогическим работникам самостоятельно выбирать методики обучения и воспитания?
   10. В чью компетенцию входит утверждение типового положения об образовательном учреждении?
   11. В каком документе определяется разграничение полномочий между советом образовательного учреждения и руководителем образовательного учреждения?
   12. Каким документом определяется порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция?
   13. К чьей компетенции относится установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения и штатного расписания?
   14. В каком нормативном правовом акте устанавливается компетенция и ответственность образовательного учреждения?
   15. В какой форме Закон РФ «Об образовании в РФ» дает право участвовать в управлении образовательным учреждением родителям (законным представителям) обучающихся?
   16. Перечислите основные формы самоуправления в образовательном учреждении в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ»?
   17. Какие документы обязательно должны быть предъявлены проверяющим при проведении мероприятий по контролю (надзору)?
   18. В каком документе определяется порядок комплектования образовательного учреждения работниками?
   19. В каком документе определен образовательный ценз для педагогических работников образовательных учреждений?
   20. На каком основании может быть проведено дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником образовательного учреждения норм профессионального поведения и (или) устава данного образовательного учреждения?
   21. В течение какого периода выпускник образовательного учреждения среднего профессионального и высшего профессионального образования очной формы обучения, работающий по полученной специальности в государственном образовательном учреждении, является молодым специалистом?
   22. За счет каких средств педагогические работники образовательных учреждений проходят периодические бесплатные медицинские обследования?
   23. В соответствии с какими документами осуществляется организация образовательного процесса в образовательном учреждении?
   24. Каким документом определяется содержание образования в конкретном образовательном учреждении?
   25. Что включает в себя дополнительная образовательная программа?
   26. Каким пределом ограничивается учебная нагрузка педагогического работника образовательного учреждения, оговариваемая в трудовом договоре (контракте)?
   27. Что устанавливает процедура лицензирования образовательного учреждения?
   28. В отношении каких образовательных учреждений проводится государственная аккредитация?
   29. Допускается ли продление срока действия свидетельства о государственной аккредитации, в том числе временного свидетельства о государственной аккредитации?
   30. В каком нормативном правовом акте определяются права и обязанности обучающихся, воспитанников образовательных учреждений?
   31. Разрешается ли привлечение обучающихся, воспитанников гражданских образовательных учреждений к труду, не предусмотренному образовательной программой?
   32. Каков порядок перевода обучающихся, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования?
   33. В чем суть работы методического совета образовательного учреждения.
   34. Что такое профстандарт, ФГОС?
   35. В чем особенность работы ОО с ребенком с ОВЗ?
   36. Порядок проведения аттестации на соответствие занимаемой должности, на первую, высшую категорию.
4. Перечень вопросов на знание основ управления и распоряжения государственным/муниципальным имуществом
   1. Какие способы реорганизации юридического лица предусмотрены действующим законодательством?
   2. Порядок проведения аукциона, котировок.
   3. В какой срок при размещении заказа путем проведения запроса котировок цен может быть заключен контракт?
   4. Каким образом в соответствии с законом РФ «Об образовании в РФ» учредитель должен закреплять свою собственность за образовательным учреждением?
   5. Подлежат ли приватизации государственные учреждения, закрепленные за ними на праве оперативного управления или находящиеся в их самостоятельном распоряжении объекты производственной и социальной инфраструктуры, в том числе жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития?
   6. При соблюдении каких условий осуществляется аренда закрепленного за образовательным учреждением имущества?
   7. Что является основанием для предъявления иска о возмещении ущерба, причиненного некачественным образованием?
   8. По истечение какого срока можно заключать контракты после внесения изменений в план-график?
   9. На какую сумму заказчик, уполномоченный орган вправе осуществлять закупки товара, работы или услуги у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)?
   10. К чьей компетенции относится материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах собственных финансовых средств?
   11. Каким путем может осуществляться размещение заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд?
   12. В какие сроки размещается на сайте ЕИС план-график муниципальным бюджетным учреждением?
   13. На какую сумму заказчик, уполномоченный орган не вправе осуществлять путем запроса котировок размещение заказа на поставку одноименных товаров, выполнение одноименных работ, оказание одноименных услуг в течение квартала?
   14. В какие сроки размещается на сайте bus.gov.ru муниципальное задание?
   15. Можно ли заключать контракт без публикации плана закупок и плана-графика?
5. Перечень вопросов на знание Конституции РФ, Устава Красноярского края, федеральных законов и других нормативных правовых актов РФ и Красноярского края
   1. Какой орган государственной власти уполномочен осуществлять исполнительную власть в Российской Федерации?
   2. Какое количество субъектов входит в состав Российской Федерации?
   3. На основе какого принципа осуществляется построение государственной власти в Российской Федерации?
   4. Какие нормативные правовые акты не издает Президент Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации?
   5. В чьем ведении в соответствии с Конституцией Российской Федерации находятся общие вопросы воспитания, образования, науки, культуры, физической культуры и спорта?
   6. В каких случаях не возникает личная заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов?
   7. Какие нормативные правовые акты обязательные к исполнению на территории края в пределах своих полномочий издает губернатор Красноярского края?
   8. Какие принципы получения образования в соответствии с Конвенцией о правах ребенка вводят государства-участники, признавшие право ребенка на образование?
   9. Каким нормативным актом устанавливается такая социальная защита как обеспечение питанием без взимания платы детей, обучающихся в образовательных учреждениях?