

Управление образования
администрации Балахтинского района Красноярского края

ПРИКАЗ

от 24.01.2025г.

№ 8

О подготовке и проведении
краевой диагностической работы
по читательской грамотности
в четвертых классах общеобразовательных учреждений

В целях повышения качества образования обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Красноярского края, поведения мониторинга формирования функциональной грамотности обучающихся, на основании приказа Министерства образования Красноярского края от 17.01.2025г. №13-11-05,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 13.03.2025 г. в общеобразовательных учреждениях района краевую диагностическую работу по читательской грамотности в четвертых классах (далее- КДР4).
2. Назначить Попикову Лидию Адамовну, начальника отдела общего и дополнительного образования УО, ответственной за организацию проведения КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных учреждениях района.
2. Утвердить список и схему распределения муниципальных наблюдателей в ОО в день проведения КДР4, осуществляющих контроль за соблюдением процедуры проведения работы (приложение 1).
3. Утвердить состав межшкольных экспертных комиссий для проверки КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных организациях (приложение 2).
3. Руководителям образовательных учреждений:
 - 3.1. Назначить ответственного за проведение КДР4 в ОО, проводящих и ассистентов, которые будут присутствовать в аудитории во время проведения КДР4;
 - 3.2. Подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР4 ЧГ;

- 3.3. Обеспечить своевременное информационное сопровождение процедуры проведения КДР4 по читательской грамотности для участников общеобразовательного процесса: обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей). Информацию о проведении КДР4 своевременно размещать на сайтах ОУ в соответствующем разделе, информационных стендах в каждом ОУ;
- 3.4. Составить списки учеников, освобожденных от участия в КДР4 и представить их в управление образования;
- 3.5. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов организовать проведение КДР4 по измерительным материалам, разработанным с учетом особенностей АОП, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;
- 3.6. Получить из управления образования инструктивно-методические материалы и КИМ для проведения КДР4 в виде файлов, защищенных паролем;
- 3.7. Организовать тиражирование КИМ для проведения КДР4. Напечатанные материалы передать ответственному за проведение КДР4 в ОО и хранить в сейфе руководителя ОО;
- 3.8. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при тиражировании, хранении, использовании и передаче КИМ КДР4, в том числе определить круг лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации до проведения процедуры;
- 3.9. Обеспечить проведение КДР4 в соответствии с требованиями Порядка проведения краевой диагностической работы по читательской грамотности для 4 класса в Красноярском крае;
- 3.10. Не позднее чем за один день до проведения КДР4, классным руководителям тестируемых классов заполнить «Паспорт класса» и сверить данные в «Списке класса», подготовить черновики.
- 3.11. Протоколы наблюдения за проведением КДР4 ЧГ в ОО направить муниципальному координатору в день проведения процедуры;
- 3.12. Сформировать для проверки краевой диагностической работы по читательской грамотности в ОО экспертную комиссию в соответствии с Порядком проведения КДР4, состоящую из учителей начальных классов и учителей русского языка основной и старшей школы;
- 3.13. Обеспечить качественную подготовку членов экспертной комиссии в соответствии с инструментарием для оценки читательской грамотности;
- 3.14. В целях повышения эффективности системы оценки качества образования, объективности оценки образовательных результатов обучающихся, на основании п. 14 Порядка проведения краевой диагностической работы по читательской грамотности для 4 класса в Красноярском крае проверку работ провести муниципальной предметной комиссией путем передачи изображений бланков обучающихся в другие школы (приложение 4). Проверку работ провести в соответствии требованиями Порядка;

- 3.15. Диагностические работы обучающихся и протоколы проверки, заверенные подписями экспертов, хранить в ОУ до 01 сентября 2025 года, после чего использовать по усмотрению ОО;
- 3.16. После получения обработанных ЦОКО результатов КДР4 разработать мероприятия, направленные на повышения уровня сформированности у обучающихся умений в области читательской грамотности.
4. Ответственной за проведением краевой диагностической работы по читательской грамотности в 4 классах в районе Попиковой Л.А.:
- 4.1. Обеспечить своевременное информационное сопровождение процедуры проведения КДР4 по читательской грамотности в общеобразовательных организациях. Довести до сведения руководителей ОО инструкцию о порядке проведения КДР4 в Красноярском крае;
- 4.2. Получить электронной почтой из ЦОКО файлы, содержащие инструктивно-методические и защищенные паролем КИМ для проведения КДР4, а также электронные формы для внесения результатов КДР4, направить их в подведомственные ОО, участвующие в КДР4;
- 4.3. Накануне проведения КДР4 получить по электронной почте из ЦОКО пароль для открытия электронных файлов, содержащих измерительные материалы. В подведомственные ОО этот пароль сообщить в тот же день, не ранее 15.00;
- 4.4. Соблюдать режим информационной безопасности при получении и хранении КИМ КДР4;
- 4.5. В день проведения КДР4 получить из ЦОКО по электронной почте пароль для открытия электронных файлов, содержащих Рекомендации по оценке КДР4, сообщить его экспертным комиссиям после окончания выполнения КДР4;
- 4.6. До 18.03. 2025г. предать в КГСУ «Центр оценки качества образования» электронные формы с первичными результатами краевой диагностической работы по читательской грамотности.
5. Контроль за организацию и проведение процедуры КДР4ЧГ в образовательных организациях возложить на директоров ОУ, контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Попикову Л. А.

Руководитель управления образования



К.А. Кузьмин

**Список муниципальных наблюдателей в образовательных организациях в день
проведения краевой диагностической работы
по читательской грамотности в 4 классах**

ОУ	ФИО наблюдателя	должность
МБОУ «Балахтинская СШ №1 имени Героя Советского Союза Ф.Л. Каткова»	Папуша Г.А.	Директор школы
МБОУ Балахтинская СОШ №2	Горобец Н.А.	Директор школы
МБОУ Большесырская СОШ	Васильева И.А.	Директор школы
МБОУ Грузенская СОШ	Глоба Е.Г.	Директор школы
МБОУ Еловская СОШ им. В.И. Хватова	Акинина А.В.	И.о. директора школы
МБОУ Кожановская СОШ	Качаева И.Н.	Директор школы
МБОУ Огурская СОШ	Брацук Т.В.	Директор школы
МБОУ «Приморская СШ им. Героя Советского Союза М.А. Юшкова»	Сорокин И.А.	Директор школы
МБОУ Петропавловская СОШ	Четверугина И.А.	И.о. директора школы
МБОУ Ровненская СШ им. Г.П. Ерофеева	Ляхова М.В.	Директор школы
МБОУ Тюльковская СОШ	Шергина В.М.	Директор школы
МБОУ Чулымская СШ имени Героя Советского Союза В.В. Пилипаса	Егоров А.В.	Директор школы
Чистопрудненская ООШ филиал МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Неклюдова Э.Я.	Учитель математики

Состав экспертных комиссий в образовательных организациях

МБОУ «Балахтинская СШ № 1 им. Героя Советского Союза Ф.Л. Каткова»

Чуприс Е.П.-учитель начальных классов
Кузьмина Л.С.-учитель начальных классов
Матвеева И.В.-учитель Е.Ю.-учитель начальных классов
Похабова В.М.-учитель начальных классов
Филиппова В.Б.-учитель русского языка и литературы
Бурова В.В.-учитель русского языка и литературы
Кожуховская Н.П.-учитель начальных классов
Кулакова А.Н.-учитель русского языка и литературы
Улыбина Т.В.-учитель русского языка и литературы

МБОУ Грузенская СОШ

Ляхова Н.П.- учитель начальных классов
Дружинина Е.В.-учитель русского языка и литературы

МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова

Степанова Е.А.-учитель русского языка и литературы
Коваленко В.В.-учитель начальных классов
Устюгова О.Г.-учитель начальных классов

Чистопрудненская ООШ филиал МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова

Хватова С.В.-учитель русского языка и литературы
Барченкова Т.Л.-учитель начальных классов
Егорова Н.А.-учитель начальных классов

МБОУ Тюльковская СОШ

Герман М.А.-учитель начальных классов
Доминова Р.В.-учитель русского языка и литературы
Безъязыкова С.П.-учитель начальных классов

МБОУ Огурская СОШ

Жихарь М.Н.- учитель начальных классов
Иккес Т.А.- учитель русского языка и литературы

МБОУ Ровненская СШ имени Г.П. Ерофеева

Габец Т.Н. -учитель начальных классов
Лейкина А.П. -учитель начальных классов
Кодурак И.К.-учитель русского языка и литературы

Балахтинская средняя общеобразовательная школа №2

Иваницкая Н.Г.-учитель русского языка и литературы
Штукерт Т.В.- учитель начальных классов
Миллер К.А.- учитель начальных классов

МБОУ Кожановская СОШ

Линаск И.Н.-учитель начальных классов
Хорошавцева К.А.- учитель русского языка и литературы
Пашинова Д.К.-учитель русского языка
Доценко Л.Н.-учитель начальных классов

МБОУ Большесырская СОШ

Чаусова С.Г.- учитель начальных классов
Пантелеева Л.Н.- учитель русского языка и литературы

МБОУ Петропавловская СОШ

Малеева Н.Г.- учитель начальных классов
Четверугина И.А.- учитель русского языка и литературы

**МБОУ «Приморская СШ
имени Героя Советского Союза М.А. Юшкова»**

Брацук Л.В.- учитель начальных классов
Афиндулиди Л.В.- учитель русского языка и литературы
Полухина Г.М.- учитель русского языка и литературы

**МБОУ Чулымская СШ
им. Героя Советского Союза В.В. Пилипаса**

Штайнепрайс И. А. – учитель начальных классов
Сахарленко В.А.-учитель русского языка и литературы
Даньшина И.В.-учитель русского языка и литературы
Кодесникова Н. В.- учитель начальных классов

МБОУ Черемушкинская СОШ

Шнытко Ю.И.- учитель начальных классов
Состина Е.Д.- учитель русского языка и литературы
Кожевникова И.В.-учитель русского языка и литературы

Список учителей и ассистентов, проводящих работу

ОО	ФИО учителя, проводящего работу	ФИО ассистента
МБОУ "Балахтинская СШ №1 им. Героя Советского Союза Ф.Л. Каткова"	Чуприс Е.П.	Филиппова В.Б.
	Кузьмина Л.С.	Бурова В.В.
	Матвеева И.В.	Дорш И.А.
	Керн Е.Ю.	Баркова К.А.
	Похабова В.М.	Шевцова О.А.
МБОУ Балахтинская СОШ №2	Штукерт Т.В. Миллер К.А.	Третьяков И.С. Мащенко В.М.
МБОУ Большесырская СОШ	Чаусова С.Г.	Пантелеева Л.Н.
МБОУ Грузенская СОШ	Ляхова Н.П.	Дружинина Е.В.
МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Коваленко В.В.	Степанова Е.А.
МБОУ Кожановская СОШ	Линаск И.Н.	Пашинова Д.К.
МБОУ Огурская СОШ	Жихарь М.Н.	Киселева Н.В.
МБОУ "Приморская СШ им. Героя Советского Союза М.А. Юшкова"	Брацук Л.В.	Могуренко Н.Б.
МБОУ Петропавловская СОШ	Малеева Н.Г.	Белова О.В.
МБОУ Ровненская СШ им. Г.П. Ерофеева	Лейкина А.П.	Греб А.Г.
МБОУ Тюльковская СОШ	Герман М.А.	Демидова Г.И.
МБОУ Чулымская СШ им. Героя Советского Союза В.В. Пилипаса	Штайнепрайс И. А.	Идатчикова Е.Н
Чистопрудненская ООШ филиал МБОУ Еловская СШ им. В.И. Хватова	Барченкова Т.Л.	Хватова С.В.
МБОУ Черемушкинская СОШ	Шнытко Ю.И.	Волкова Г.И. Конохова Т.А.

Логистика КДР по читательской грамотности в 4 классах

ОУ	Куда для проверки
1	2
БСШ-2	БСШ-1
ГСШ	БССШ
ЕСШ	ЧПОШ
КСШ	БСШ-1
ОСШ	ППСШ
ППСШ	ОСШ
РСШ	ЧерСШ
ТСШ	БСШ-1
ЧУЛСШ	БСШ-1
БССШ	ГСШ
ЧПОШ	ЕСШ
ПСШ	БСШ-1
БСШ-1-4 А	Чул СШ
БСШ-1-4 Б	ПСШ
БСШ-1-4 Г	ТСШ
БСШ-1-4 В	БСШ-2
БСШ-1-4Д	КСШ
ЧерСШ	РСШ

1. 12.03.2025 - передача в ОУ заполненных и проверенных директором электронных форм (школы столбца 1 передают в школы столбца 2);
2. 13.03.2025 - после проведения КДР сканирование работ учащихся и передача сканов в ОУ для проверки (школы столбца 1 передают в школы столбца 2);
3. 13.03-15.03.2025- проверка работ и внесение данных в электронную форму. Передача электронной формы назад в школу для решения возникающих вопросов, консультирование с другими предметными комиссиями по оцениванию заданий (школы столбца 2 передают в школы столбца 1)
4. До 17.03.2025-заполненные формы (школы столбца 1) передают результаты учащихся **своей** школы в управление образования.